

# ミーティングルームの利用



打ち合わせや情報交換に  
お使いください(5名以上)



自習はできません

※館内の座席予約システム端末で座席予約票を発券してお使いください

## 【ご遠慮いただきたい事項】

- ①不特定多数のひとを呼び込むような研修会、イベントでの利用
- ②同一グループでの連続してのご利用  
(グループのメンバーで連続しての予約など)

※一度退室していただき、その時点で他の方の利用がなければ、  
端末から申し込んで使うことは可能です。